

Утвержден

На заседании Профсоюзного комитета

МБДОУ № 14

Протокол № 13 от «25» августа 2022 года

План основных мероприятий первичной профсоюзной организации

МБДОУ № 14 на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Проведение собрания трудового коллектива совместно с руководителем дошкольного образовательного учреждения по выполнению обязательств коллективного договора в 2022 году и принятию проекта Соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор ДОУ.	Март-апрель	Председатель первичной профсоюзной организации
	1.1. Проведение торжественного мероприятия, приуроченного Дню дошкольного работника.	Сентябрь	Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома
	1.2. Предоставление информации членам профсоюза о республиканских проектах: «Путевка за полцены ; «Профсоюзный УИК-ЭНД»; «За здоровьем – в Крым»; «Тур на теплоходе»	Сентябрь	Председатель первичной профсоюзной организации
2	Заседания Профсоюзного комитета 2.1. Утверждение годового плана основных мероприятий на 2023 год; Утверждение сметы на 2023 год. 2.2. Подготовка информации по выполнению критериев оценки эффективности деятельности первичной профсоюзной организации по итогам 2021 года. 2.3. Разработка проекта, обсуждение и рассмотрение Соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор ДОУ. Проведение собрания трудового коллектива по принятию проекта Соглашения о внесении изменений и дополнений и регистрация изменений и дополнений в коллективный договор в ЦЗН. 2.4. Обновление информации на профсоюзной страничке сайта ДОУ, профсоюзном уголке.	Январь Февраль В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома Председатель первичной профсоюзной организации,

	<p>2.5. Проведение декады, приуроченной Всемирному дню охраны труда.</p> <p>2.6. Участие в проведении - 1 Мая, посвященного Дню международной солидарности трудящихся; - Поздравление ветеранов, тружеников тыла, посвященного Дню Победы.</p> <p>2.7. Организация и проведение: - профсоюзной недели в рамках мероприятий, посвященных Дню профсоюзов РТ и юбилейных профсоюзных дат.</p> <p>2.8. Организовать работу по использованию информационных технологий.</p> <p>2.9. Проведение работы по изучению нуждающихся работников в получении жилья по социальной ипотеке. Предоставление информации о консультации по социальной ипотеке специалистами.</p> <p>2.10. О выполнении мероприятий по Охране труда, предусмотренных действующим законодательством и коллективным договором.</p> <p>2.11. Рассмотрение обращений членов профсоюза.</p>	<p>Апрель, по особому плану</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течении года</p> <p>По отдельному плану</p> <p>По мере необходимости</p> <p>По мере поступления</p>	<p>члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной в проекте «Цифровой Профсоюз» организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель</p>
--	---	---	---

	<p>2.12. Рассмотрение заявлений на материальную помощь</p> <p>2.13. Составление плана мероприятий на 2022 год.</p> <p>2.14. Анализ профсоюзного членства в коллективе, удержания профсоюзных взносов</p> <p>3. Работа общественных комиссий.</p> <p>3.1. Комиссия по информационной работе</p> <p>3.1.1. Организация работы по использованию информационных технологий в профсоюзной деятельности, в том числе по проекту «Цифровой Профсоюз».</p> <p>3.1.2. Обновление информации на профсоюзной страничке сайта ДОУ, профсоюзном уголке</p> <p>3.1.3. Регулярное информирование членов профсоюза о результатах работы профсоюза по защите прав и профессиональных интересов работников, о позиции профсоюзов по конкретным проблемам на профсоюзных собраниях, на профсоюзном уголке и на страничке «Профсоюзная жизнь» на сайте ДОУ.</p> <p>3.2. Комиссия по социальному партнерству</p>	<p>Ноябрь</p> <p>В течении года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>Постоянно</p>	<p>первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены КРК</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p>
--	---	--	---

	<p>3.2.1. Продолжить совершенствование системы социального партнерства в целях достижения наиболее эффективных результатов и решения вопросов социально-экономических, трудовых и профессиональных интересов работников ДОУ; - осуществлять анализ выплаты заработной платы работникам ДОУ.</p> <p>3.2.2. Разработать макет, провести обсуждение по принятию соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор, зарегистрировать дополнения и изменения в Центре занятости населения.</p> <p>3.2.3. Анализ данных охвата профсоюзным членством в ДОУ.</p> <p>3.3. Комиссия по охране труда.</p> <p>3.3.1. Реализация мероприятий по охране труда в ДОУ (по особому плану).</p> <p>3.3.2. Организовать методическую помощь в организации работы уполномоченного по охране труда.</p> <p>3.3.3. Контролировать ведение документации по ОТ в ДОУ.</p> <p>3.3.4. Провести Всемирный день охраны труда</p>	<p>Февраль-март</p> <p>Регулярно</p> <p>Январь</p> <p>В течение года</p> <p>В течении года</p> <p>Апрель</p> <p>В течении года</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p>
--	---	---	---

	<p>3.4.5. Организовать мероприятие для ветеранов - участников ВОВ и тыла ко Дню Победы.</p> <p>3.4.6. Организовать чествование юбиляров - членов профсоюза</p> <p>3.5 Ревизионная комиссия</p> <p>3.5.1 Организовать контроль удержания и распределения членских профсоюзных взносов.</p> <p>3.5.2. Проверка оформления финансовой документации первичной профсоюзной организации, деятельности ревизионной комиссии. Проверка ведения делопроизводства первички.</p> <p>3.5.3. Организация и проверка организационно - финансовой работы.</p> <p>3.6 Комиссия по осуществлению общественного контроля</p> <p>3.6.1 Контроль за соблюдением законодательства о труде в ДОУ.</p> <p>3.6.2. О согласовании, утверждении и правильном применении локальных нормативных актов в ДОУ.</p> <p>3.6.3. Соблюдение прав работников при заключении трудовых договоров</p>	<p>Май</p> <p>В течении года</p> <p>Сентябрь председатель комиссии</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель</p> <p>В течении года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель комиссии, члены комиссии</p> <p>Председатель комиссии</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены комиссии</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены комиссии</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены комиссии</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены комиссии</p> <p>В течение года Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p>
--	---	--	--

	<p>3.6.4. Мониторинг предоставления социальных льгот и гарантий работникам ДОУ.</p> <p>4. Работа с социальным партнером.</p> <p>4.1 Совместная работа профкома ДОУ и руководства ДОУ по аттестации педагогических работников в рамках выполнения коллективного договора.</p> <p>4.2 Осуществление согласованных действий по реализации федеральных программ, республиканской программы «Килэчэк».</p> <p>4.3 Участие в профессиональных конкурсах, организация и проведение культурно-спортивных мероприятий для работников ДОУ.</p> <p>4.4. Участие в работе в составе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ДОУ, при рассмотрении и принятии локальных нормативных актов ДОУ.</p> <p>4.5. Осуществление мониторинга фактического уровня оплаты труда работников ДОУ.</p> <p>4.6. Обеспечение профсоюзного контроля по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда</p> <p>4.7. Организовать работу с ветеранами</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течении года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По плану Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома Председатель ППО ДОУ</p>	<p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p> <p>По плану Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p>
--	--	---	--

	дошкольных учреждений, в подготовке и проведении мероприятий ко дню Победы, Дню пожилого человека, Дню дошкольного работника.	Председатель ППО ДОУ	Председатель ППО ДОУ
--	---	-------------------------	-------------------------